(គំរូលិខិតស្នើសុំ)

ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន..... (ខ្មែរ និងអង់គ្លេស)

អាសយដ្ឋាន ៖.....

លេខទូរស័ព្ទ ៖.....

លេខ៖.....

សូមគោរពជូន

លោកជំទាវរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

កម្មវត្ថុ ៖ សំណើសុំអនុញ្ញាតប្រើប្រាស់វត្ថុធាតុដើម ឬគ្រឿងបង្គុំទោចក្រយានដែលមានដើមកំណើតនៅប្រទេសវៀតណាម សម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងឆមាសទី.....ឆ្នាំ២០..។

យោង ៖ សេចក្តីសម្រេចលេខ 2023/1810 ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣ របស់គណៈកម្មការអឺរ៉ុប។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំមានកិត្តិយសសូមគោរពជម្រាបជូន **លោកជំទាវរដ្ឋមន្ត្រី** មេត្តាជ្រាបថា ក្រុមហ៊ុនខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ ត្រូវធ្វើការនាំចូលវត្ថុធាតុដើមឬគ្រឿងបង្គុំទោចក្រយានដែលមានដើមកំណើតនៅប្រទេសវៀតណាម សម្រាប់យកមកផលិតទោចក្រយាននៅប្រទេសកម្ពុជា និងនាំចេញទៅកាន់សហភាពអឺរ៉ុបក្រោមប្រព័ន្ធអនុគ្រោះពន្ធទូទៅ ដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	លេខកូដ	បរិយាយទំនិញ	ឯកតា	បរិមាណ	ផ្សេងៗ
១	3208 90				
២	...				
៣	...				

អាស្រ័យដូចបានគោរពជម្រាបជូនខាងលើ សូម **លោកជំទាវរដ្ឋមន្ត្រី** មេត្តាពិនិត្យ និងសម្រេចដោយសេចក្តីអនុគ្រោះ។

សូម **លោកជំទាវរដ្ឋមន្ត្រី** មេត្តាទទួលនូវគោរវកិច្ចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ពីខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ។

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ២៥៦.....

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២....

នាយកក្រុមហ៊ុន

(ឈ្មោះ ហត្ថលេខា និងត្រា)

(គំរូរបាយការណ៍)

ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន..... (ខ្មែរ និងអង់គ្លេស)

REX No. ៖.....

អាសយដ្ឋាន ៖.....

លេខទូរស័ព្ទ ៖.....

លេខ៖.....

សូមគោរពជូន
លោកជំទាវរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

កម្មវត្ថុ ៖ របាយការណ៍ការប្រើប្រាស់វត្ថុធាតុដើម ឬគ្រឿងបង្គុំទោចក្រយានដែលមានដើមកំណើតនៅប្រទេសវៀតណាម សម្រាប់ត្រីមាសទី.....ឆ្នាំ២០..។

យោង ៖ លិខិតលេខ.....ព.ណ..... ចុះថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០.. របស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំមានកិត្តិយសសូមគោរពជម្រាបជូនលោកជំទាវរដ្ឋមន្ត្រី មេត្តាជ្រាបថា ក្រុមហ៊ុនខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ បានប្រើប្រាស់វត្ថុធាតុដើមឬគ្រឿងបង្គុំទោចក្រយានដែលមានដើមកំណើតនៅប្រទេសវៀតណាម សម្រាប់ផលិតទោចក្រយាននៅប្រទេសកម្ពុជា រួចធ្វើការនាំចេញទៅកាន់សហភាពអឺរ៉ុបក្រោមប្រព័ន្ធអនុគ្រោះពន្ធទូទៅ ដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ	លេខកូដ	បរិយាយទំនិញ	ឯកតា	បរិមាណ	ផ្សេងៗ
ក-ការនាំចេញទោចក្រយាន						
១	01/11/2023	8711 60				
២		8712 00				
ខ-វត្ថុធាតុដើម ឬគ្រឿងបង្គុំនាំចូលពីប្រទេសវៀតណាម						
១		3208 90				
២		...				

អាស្រ័យដូចបានគោរពជម្រាបជូនខាងលើ សូម **លោកជំទាវរដ្ឋមន្ត្រី** មេត្តាជ្រាបជារបាយការណ៍ដោយសេចក្តីអនុគ្រោះ។

សូម **លោកជំទាវរដ្ឋមន្ត្រី** មេត្តាទទួលនូវគោរវកិច្ចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ពីខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ។

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ២៥៦.....

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២....

នាយកក្រុមហ៊ុន

(ឈ្មោះ ហត្ថលេខា និងត្រា)